**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE SUI PAGAMENTI DELLE BOLLETTE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.**

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali, in esecuzione di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Municipale n. 182 del 24/11/2015, rende noto che sono stati determinati i criteri e le modalità per l’accesso alla compensazione della spesa per il servizio idrico integrato.

Le agevolazioni consistono in un bonus una tantum che verrà applicato dall’Ente gestore Marche Multiservizi nelle bollette dell’acqua finalizzato, nell’attuale congiuntura economica, alla compensazione delle spese per il servizio idrico integrato, sostenute dalle famiglie.

1. **DESTINATARI – REQUISITI DI ACCESSO AL BENEFICIO**

Destinatari del bonus idrico una tantum sono tutte le persone fisiche:

- aventi residenza legale nel territorio di questo Comune;

- con un Valore dell’ISEE pari o inferiore ad euro 5.749,90 (corrispondente all’importo dell’assegno sociale anno 2013);

- con un contratto diretto o condominiale con Marche Multiservizi per la fornitura domestica del servizio idrico.

1. **DISPONIBILITA’ DEL FONDO**

Tale intervento è finanziato da apposito finanziamento a cura di Marche Multiservizi S.p.A. per una somma complessiva di **€ 4.000,00.**

1. **VALORE DEL BONUS**

Il bonus per nucleo familiare è di **euro 100,00** autorizzabile solo una volta nell’arco di un anno dalla data di scadenza del presente avviso.

Il bonus una tantum sarà riconosciuto dall’Ente gestore Marche Multiservizi come deduzione dalle bollette del servizio idrico.

1. **MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande devono pervenire all’Ufficio Protocollo di questo Comune - Corso Garibaldi n.8 -, su modulo appositamente predisposto, entro e non oltre il **23 dicembre 2015,** presentate come segue:

- a mano

- tramite raccomandata A/R indirizzata al suddetto ufficio (farà fede la data di spedizione).

- a mezzo pec: **comune.fossombrone@emarche.it**

Il Comune non si assume responsabilità in caso di dispersione delle domande dovute ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

* copia di un valido documento di identità del richiedente;
* Dichiarazione Sostitutiva Unica e attestazione ISEE (D.lgs n. 159/2013);
* l’ultima fattura del servizio idrico indicante il codice servizio;
* la carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti a Paesi dell’Unione europea

1. **ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

L’Ufficio Servizi Sociali del Comune provvederà all’istruttoria delle domande pervenute in tempo utile, alla verifica del possesso dei requisiti e potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di istanze erronee o incomplete, esperire accertamenti tecnici ed ordinare esibizioni documentali.

Sarà data informativa **sul sito internet di questo ente** dell’avvenuta approvazione della graduatoria, che nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy resterà ad uso interno dell’ente per il raggiungimento delle finalità di cui al presente avviso. I diretti interessati potranno rivolgersi all’Ufficio Servizi Sociali per conoscere l’esito della domanda e potranno presentare, avverso le motivazioni ostative all’accoglimento dell’istanza, eventuali osservazioni per iscritto entro il termine di gg. 20 dalla suddetta informativa sul sito internet; non saranno prese in considerazione osservazioni pervenute oltre tale termine.

Le osservazioni dovranno essere inviate a questo Comune con le stesse modalità previste per l’inoltro delle domanda e precisate al punto 4 del presente avviso.

1. **MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA - PRECEDENZE -**

Questo Comune procede alla istituzione di una graduatoria dei richiedenti ammessi al beneficio **in ordine crescente del valore dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (I.S.E.E.) che terrà conto, in caso di parità di detto valore, delle seguenti precedenze:

1) numero di minori presenti nel nucleo del richiedente e, a parità di numero, età in ordine crescente del minore;

2) numero di componenti il nucleo familiare.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio**.**

L’Ufficio Servizi Sociali provvederà a trasmettere a Marche Multiservizi S.p.A. la graduatoria definitiva affinchè proceda per quanto di competenza.

Il bonus di euro 100,00, sarà assegnato in base alla graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili messe a disposizione dall’Ente gestore Marche Multiservizi.

Il Bonus una tantum sarà riconosciuto dall’Ente gestore Marche Multiservizi Spa come deduzione dalle fatture del servizio idrico medesimo.

Nel caso in cui una volta assegnato il bonus sopra specificato ai richiedenti in graduatoria, il Comune verificasse una eccedenza, sarà destinata autonomamente dall’Ufficio Servizi Sociali, secondo gli orientamenti dettati dal vigente Regolamento Associato di Ambito per l’accesso agli interventi di natura economica di cui alla deliberazione del Comitato dei Sindaci ATS n. 7 n. 20/13, sempre a compensazione delle spese per il servizio idrico.

1. **REGOLE DI CARATTERE GENERALE**

Qualora la domanda di agevolazione provenga da persona diversa dal titolare del

contratto del servizio idrico, il richiedente deve comunque appartenere al nucleo familiare anagrafico del titolare di detta utenza.

Per gli utenti domestici:

- **diretti** (ovvero utenti finali titolari di un contratto di fornitura del servizio idrico integrato)

**l’agevolazione sarà riconosciuta come deduzione dalla bolletta dell’acqua;**

- **indiretti** (nel caso di forniture condominiali o comunque plurime con un unico contatore

centralizzato) **l’agevolazione sarà riconosciuta come deduzione dalla bolletta**

**dell’acqua intestata al titolare del contratto di utenza.**

**8. CONTROLLI**

Il Comune provvede ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall’art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell’art. 46 del medesimo DPR.

Qualora dai sopracitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000, l’Amministrazione provvederà, ai sensi dell’art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l’atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

**9. TUTELA DELLA PRIVACY**

Si informa che, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del presente procedimento.

**10. DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si applicano le vigenti norme statali in materia di procedimento amministrativo e documentazione amministrativa.

**11. INFORMAZIONI**

Per modello di domanda /informazioni/chiarimenti rivolgersi a :

* **Ufficio Servizi Sociali** -Via Piazza Dante n.25 - Tel. 0721/723266, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Il modello di domanda è anche disponibile sul sito internet [www.comune.fossombrone.ps.it](http://www.comune.fossombrone.ps.it).

F.to Il Responsabile

dott.Andrea Volpini