



# COMUNE DI FOSSOMBRONE (Provincia di Pesaro- Urbino)

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER REALIZZAZIONE PROGETTI IN COLLABORAZIONE CON IL VOLONTARIATO ANNO 2016

Il Comune di Fossombrone intende realizzare i seguenti progetti affidandoli ad una organizzazione di volontariato regolarmente iscritta da almeno sei mesi nel Registro regionale in ottemperanza a quanto previsto con la DGR 884 del 11/06/2013 attraverso stipula di apposite convenzioni come segue:

a) Progetto di assistenza leggera a favore di anziani, portatori di handicap e persone in difficoltà, denominato **“Vediamoci”** - settore Ambito Territoriale Sociale n. 7 tra i Comuni di Cartoceto, Fossombrone, Isola del Piano, Montefelcino, Montemaggiore al Metauro, Saltara, Sant'Ippolito, Serrungarina – ente capofila Comune di Fossombrone, in esecuzione di quanto stabilito dal Comitato dei Sindaci con deliberazione n. 17/2015;

b) Progetto di sorveglianza dei ragazzi nell'attraversamento stradale nei pressi degli istituti scolastici negli orari di entrata ed uscita dalle lezioni e sorveglianza dei minori che frequentano i principali parchi e giardini pubblici, denominato **“Nonno vigile”** – settore Polizia Municipale in esecuzione di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazioni n. 46 del 28/04/2015 e n. 125 del 01/09/2015;

#### **1.Descrizione dei progetti oggetto dell'affidamento.**

a) Il progetto, di seguito denominato “Vediamoci” consiste nello svolgimento di attività , rese per solidarietà e senza fini di lucro ai sensi della L.R. 30 maggio 2012, n.15 e nel rispetto delle finalità statutarie.

Obiettivo dell'intervento consiste nel portare a domicilio quel minimo di supporto alle persone anziane, disabili e in difficoltà . Si rivolge a soggetti che, vivendo per lo più da soli, si trovano ad affrontare barriere architettoniche, solitudine, disbrigo di pratiche burocratiche, pagamento di bollette, spesa quotidiana, scadenze di cibi e medicinali e altri impegni, normali per i più, ma estremamente difficoltosi per loro. Il programma che prevede circa 14 destinatari con un impegno di circa 2 ore a favore di ciascuno, assume anche connotazioni di Servizio di Solievo per le famiglie degli anziani non autosufficienti, che vedono anche per 2 ore al giorno o nel disbrigo di alcune pratiche quotidiane, un effettivo alleggerimento del carico di lavoro quotidiano.

Il progetto VEDIAMOCI oltre alle attività di cui sopra prevede anche incontri con i destinatari del progetto per promuovere e sviluppare la vita di relazione con interventi che stimolano aspetti culturali, ricreativi e socializzanti. Valore aggiunto del progetto è la previsione che buona parte dei volontari della organizzazione impegnati siano essi stessi persone anziane, promuovendo quindi la cultura dell'anziano attivo, dell'anziano come

risorsa per la comunità e la società, riconoscendo all'anziano la valenza positiva di soggetto che contribuisce attivamente al benessere della comunità in contrapposizione alla accezione "anziano portatore di problemi".

Di seguito una rappresentazione schematica delle azioni :

- A) individuazione dei beneficiari destinatari dell'intervento attraverso un lavoro congiunto tra i Servizi Sociali degli 8 Comuni coinvolti e le Assistenti Sociali dell'Ambito Territoriale Sociale n° 7, dando priorità ai soggetti in carico ai servizi sociali;
- B) Incontri con le famiglie dei destinatari dell'intervento per:
  - adesione al programma Vediamoci
  - concertazione modalità e tempi di incontro tra il volontario e il destinatario
- C) individuazione di un POOL di volontari ANZIANI ATTIVI
- D) FORMAZIONE preventiva e permanente ai volontari attivi su tematiche collegate: nozioni sulle principali patologie fisiche e/o psichiche degli anziani e disabili , competenze relazionali.
- E) REALIZZAZIONE effettiva sul territorio del Programma Vediamoci in collaborazione con gli operatori sociali e la rete dei attori sociali della nostra comunità
- F) Monitoraggio trimestrale e valutazione degli interventi in itinere e finale.

L'importo complessivo del progetto da erogare a titolo di rimborso, è stimato in € 5.000,00, comprensivo di ogni onere assicurativo e gestionale per l'attuazione del progetto.

b) Il progetto, di seguito denominato "Nonno vigile" consiste nello svolgimento di attività rese senza fini di lucro ai sensi della L.R. 30 maggio 2012, n.15 e nel rispetto delle finalità statutarie.

Obiettivo dell'intervento consiste nel vigilare gli alunni frequentanti alcuni istituti scolastici per la salita e discesa dallo scuolabus, l'attraversamento stradale nei momenti che precedono l'inizio delle lezioni e ne seguono il termine e la vigilanza degli alunni nella fascia oraria compresa tra la fine delle lezioni e l'arrivo dello scuolabus; comprende inoltre attività di sorveglianza dei principali parchi e giardini frequentati da minori nelle ore pomeridiane del periodo primaverile ed estivo.

Si rivolge a soggetti che, durante la fase di entrata ed uscita dall'Istituto scolastico e nel raggiungimento dei parchi e giardini dopo le lezioni scolastiche, necessitano di sorveglianza al fine di prevenire incidenti stradali ed essere coadiuvati nell'attraversamento della sede stradale. Il programma prevede l'impiego di 6 volontari dal lunedì al sabato, di cui 3 impiegati presso le scuole e 3 per la sorveglianza presso i parchi. Valore aggiunto del progetto è la previsione che i volontari della organizzazione impegnati sono dei pensionati, promuovendo quindi la cultura dell'anziano attivo, dell'anziano come risorsa per la comunità e la società, riconoscendo all'anziano la valenza positiva di soggetto che contribuisce attivamente al benessere della comunità in contrapposizione alla accezione "anziano portatore di problemi".

Di seguito una rappresentazione schematica delle azioni:

**ISTITUTO "MERCANTINI" di Via Torricelli e Scuola Materna di Via Gramsci**

Dal LUNEDÌ al SABATO – 6 giorni a settimana per 2 servizi al giorno così articolati:

Mattino 7.30 / 8.30 Ist. Mercantini, 8,30/9,00 Scuola Materna

Pomeriggio 12.45 / 13.45 Ist. Mercantini

Controllo alunni all'ingresso e all'uscita dell'Ist. Mercantini di Via Torricelli ed assistenza agli alunni della scuola materna di Via Gramsci per la discesa dallo scuolabus

### SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO – Viale Cairoli

Dal LUNEDÌ al SABATO – 6 giorni a settimana per 2 servizi al giorno così articolati:

Mattino 7.30 / 8.30

Pomeriggio 12.30 / 13.30

Controllo alunni all'ingresso e all'uscita della scuola Primaria di Viale Cairoli

### SCUOLA ELEMENTARE ISOLA DI FANO

Dal LUNEDÌ al SABATO – 6 giorni a settimana per 2 servizi al giorno così articolati:

Mattino 7.20 / 8.20 Davanti ingresso Scuole Elementari.

Pomeriggio 12.20 / 13.20 Davanti ingresso Scuole Elementari.

Controllo alunni all'ingresso e all'uscita della scuola Primaria di Isola di Fano

### SORVEGLIANZA PARCHI E GIARDINI

Dal LUNEDÌ al SABATO – 6 giorni a settimana per 1 servizio al giorno presso i seguenti parchi:

Parco Carloni

Borgo S. Antonio

Via Saraceni

Isola di Fano

Montecelso

L'importo complessivo del progetto è stimato, sulla scorta delle spese dei precorsi anni in € 4.000,00, comprensivo di ogni onere assicurativo e gestionale per l'attuazione del progetto.

#### **2. Destinatari**

Le OdV regolarmente iscritte nell'apposito registro regionale da almeno 6 mesi alla data di scadenza del presente avviso aventi sede legale/operativa nel territorio dell'ATS n. 7.

Le OdV dovranno dimostrare attitudini e capacità operative, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 3 e 7 della L. 266/91.

#### **3. Modalità di presentazione della istanza di manifestazione di interesse**

Le OdV che intendono manifestare il proprio interesse alla realizzazione delle attività del progetto di cui trattasi, dovranno presentare apposita istanza come da modello allegato **“Dichiarazione di manifestazione di interesse e contestuale dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale”**, a pena di esclusione, in busta chiusa al Protocollo del Comune di Fossombrone, negli orari di apertura al pubblico, entro e non oltre il **9 NOVEMBRE 2015**.

Sul plico, indirizzato al Comune di Fossombrone andranno riportati la dicitura “Manifestazione di interesse per progetti in collaborazione con il volontariato anno 2016”, nonché il nominativo del

mittente con relativo indirizzo, numero di telefono e di fax. La dichiarazione e relativa modulistica possono essere presentate anche a mezzo pec all'indirizzo [comune.fossombrone@emarche.it](mailto:comune.fossombrone@emarche.it).

**L'istanza come da modello allegato dovrà contenere:**

- 1 - dichiarazione di manifestazione di interesse;
- 2 - dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale, da rendere su apposita Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia di un valido documento di riconoscimento, da cui risulti:
  1. di essere Organizzazione di Volontariato così come identificata dall'art.3 della Legge n. 266/91 indicando il nominativo del rappresentante legale;
  2. che le attività previste rientrano nelle finalità statutarie;
  3. di essere iscritta all'Albo Regionale delle organizzazioni di volontariato di cui alla L.R.n. 15/2012 al n. \_\_\_\_\_, senza avere procedure di cancellazione in corso, da almeno 6 mesi alla data di scadenza dell'avviso;
  4. di accettare indistintamente quanto previsto dal presente avviso;
  5. la presenza di almeno una sede legale/ operativa attiva nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 7 in .....Via \_\_\_\_\_;
  6. di aver maturato esperienza nel triennio precedente l'Avviso, nel settore specifico di cui trattasi in favore di Enti pubblici;
  7. l'impegno a stipulare in favore dei propri soci e del personale dipendente impiegati nelle attività di volontariato previste nel presente avviso, polizze assicurative contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, così come previsto dall'art.4 della L.266/1991;
  8.  di non essere tenuti all'iscrizione INPS/INAIL poiché non avente personale dipendente e assimilato  
 ovvero di essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale ed assistenziale nei confronti dell'eventuale personale dipendente Pos.Inail/Inps \_\_\_\_\_
  9. l'impegno ad attenersi alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n- 81/2008 e s.m.i.), attuando gli adempimenti normativi e legislativi previsti a Suo carico;
  10. di essere a conoscenza che le modalità di realizzazione dei progetti saranno disciplinate mediante sottoscrizione di apposite convenzioni.

La mancata sottoscrizione o incompleta compilazione dell'istanza non costituisce causa di esclusione.

Il presente Avviso e l'istanza saranno pubblicati sul sito web e all'albo Pretorio online del Comune di Fossombrone.

#### 4. Documentazione da allegare all'istanza di manifestazione di interesse

All'istanza, a pena di esclusione, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a. Copia del provvedimento di iscrizione al Registro regionale delle ODV;
- b. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- c. Curriculum del soggetto relativo alle attività realizzate.

#### 5. Condizioni regolanti la procedura:

Con la presente non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica; tale manifestazione rappresenta una procedura utile ad individuare soggetti per la realizzazione dei progetti "Vediamoci" e "Nonno Vigile".

Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per il Comune di Fossombrone alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte del Comune medesimo.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

L'ATS 7, previa verifica dell'ammissibilità dei proponenti, inviterà gli ammessi a presentare un progetto esecutivo sulla cui base sarà individuato il soggetto per l'espletamento del medesimo progetto. Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione appositamente nominata sulla base di criteri e delle priorità di cui alla DGR 884/2013.

Si procederà anche in caso di presenza di una sola proposta.

La Commissione di cui sopra effettuerà la valutazione dei progetti presentati e giudicati ammissibili tenendo conto dei seguenti elementi:

<b>Qualità dell'articolazione del progetto</b>	<b>Punteggio max</b>
Coerenza e congruità con le linee di intervento e con i relativi obiettivi	15
Coerenza interna delle azioni e delle attività previste rispetto agli obiettivi del progetto	5
Chiarezza e completezza nella descrizione del progetto e delle varie azioni che lo compongono	5
Definizione del piano di comunicazione e delle azioni di promozione del progetto	5
Aspetti innovativi del progetto	5
Punteggio massimo concedibile	<b>35</b>

<b>Partenariato</b>	<b>Punteggio max</b>
Costituzione di partenariato con una o più OdV regolarmente iscritte nell'apposito registro regionale da almeno 6 mesi alla data di scadenza del presente avviso aventi sede legale/operativa nel territorio dell'ATS n. 7: 2 punti per ciascun soggetto fino ad un massimo di 6 punti	6
Costituzione di partenariato con soggetti privati (imprese, cooperative, fondazioni ecc.): 1 punto per ciascun soggetto fino ad un massimo di 2 punti	2
Punteggio massimo concedibile	<b>8</b>

<b>Cofinanziamento soggetti proponenti</b>	<b>Punteggio max</b>
Cofinanziamento da parte della ODV anche mediante costi figurativi	7
Punteggio massimo concedibile	7

<b>Volontari</b>	<b>Punteggio max</b>
Sistema di formazione dei volontari da impiegare	5
Inserimento nuovi volontari: 1 punto per ogni volontario fino ad un massimo di 5 punti	5
Punteggio massimo concedibile	10

<b>Punteggio massimo concedibile</b>	<b>60</b>
--------------------------------------	-----------

Sarà selezionato il progetto che otterrà il maggior punteggio.  
Saranno esclusi i progetti che non raggiungano almeno 30 punti.

In seguito si procederà alla stipula di apposite Convenzioni con l'Odv come sopra individuata per la realizzazione dei progetti "Vediamoci" e "Nonno Vigile" anno 2016.

#### **6. Tutela della privacy.**

I dati di cui il Comune di Fossombrone entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs. n.196/2003 e, comunque, utilizzate esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'avviso medesimo.

I responsabili del trattamento sono il Coordinatore d'Ambito dott.ssa Laura Giombini e il Comandante della Polizia Municipale dott.ssa Orietta Ceccarani.

I responsabili del procedimento sono il Coordinatore d'Ambito dott.ssa Laura Giombini e il Comandante della Polizia Municipale dott.ssa Orietta Ceccarani.

#### **7. Controllo**

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **8. Norme finali**

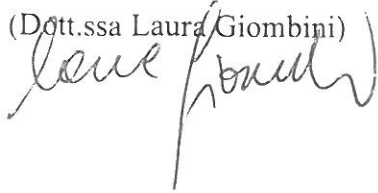
Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Ambito Territoriale Sociale n. 7, Piazza Dante, 25 – 61034 Fossombrone PU, tel 0721/723273 e al Comando Polizia Municipale di

Fossombrone, Piazza Mercato n. 1 – 61034 Fossombrone PU, tel 0721/723270.

Fossombrone, li .....  
\* 07/11/2015

Il Coordinatore d'Ambito

(Dott.ssa Laura Giombini)



Il Comandante Polizia Municipale

(Dott.ssa Orietta Ceccarani)

