**AVVISO PUBBLICO**

Interventi a favore della famiglia (L.R. 30/98) anno 2015

**Il Coordinatore dell’Ambito Territoriale Sociale n. 7 di Fossombrone**

Vista la L.R. 30/98 “Interventi a favore della famiglie” e ss.mm.ii.
Vista la delibera della Giunta Regionale n. 1070 del 30/11/2015
Vista la delibera del Comitato dei Sindaci n 3 del 16 febbraio 2016;
Vista la determinazione n 29 del 22 febbraio 2016.

**RENDE NOTO**

che l’ATS (Ambito Territoriale Sociale) n. 7 di Fossombrone accoglie, per il tramite dei Comuni, le richieste di intervento a sostegno della famiglia in presenza di situazioni di disagio economico e sociale, con residenza anagrafica dell’intero nucleo familiare nel territorio di uno degli comuni appartenenti all’ATS n. 7 (Cartoceto, Fossombrone, Isola del Piano, Montefelcino, Montemaggiore al Metauro, Saltara, Sant’Ippolito, Serrungarina).

DESTINATARI

1. Donne sole (nucleo familiare anagrafico composto unicamente da una donna sola) in stato di gravidanza o con figli minori nella condizione di non coniugate ovvero separate legalmente/divorziate/vedove, che non superino il tetto di reddito ISEE di € 10.000,00;
2. Famiglie con numero di figli pari o superiore a tre, che non superino il tetto di reddito  ISEE di € 13.000,00;
3. Famiglie in situazione di disagio economico e sociale che non superino il tetto di reddito ISEE di € 7.500,00;

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

L’Ambito 7 procede all’istruttoria delle domande trasmesse a cura dei Comuni ed alla formazione di tre graduatorie A), B), e C) articolate per ciascuna tipologia di intervento e per ciascun Comune appartenente all’ATS n. 7, in ordine crescente del valore ISEE.

Nel caso di valori I.S.E.E. di pari importo, l’inserimento nella graduatoria sarà determinato dai seguenti criteri di precedenza e nell’ordine:

1. nucleo familiare con maggior numero di figli minori conviventi;
2. ordine cronologico di presentazione della domanda.

ENTITA’ DEI CONTRIBUTI

Ai beneficiari delle tre graduatorie A), B), e C), individuati in base ai criteri, priorità e precedenze sopra precisati, sarà assegnato un contributo di € 300,00. Ogni nucleo familiare anche se utilmente collocato nelle tre graduatorie A), B), C) potrà essere assegnatario di un’unica quota di contributo economico, a tal fine verrà selezionato nella graduatoria più utile ai fini di beneficiare del contributo. Qualora, una volta assegnati i contributi di cui in precedenza sopra indicati vi fosse un’eccedenza pari ad almeno € 200,00 e almeno un beneficiario collocato utilmente in graduatoria ma non assegnatario del contributo, la stessa sarà assegnata a quest’ultimo; contrariamente nel caso in cui l’eccedenza sia inferiore a € 200,00 andrà ripartita in parti uguali tra i beneficiari già individuati nella graduatoria medesima.

AMMONTARE DEL FINANZIAMENTO

Il finanziamento a disposizione, derivante da fondi regionali e comunali, è così definito:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ATS7 | COMUNE | IMPORTO IN € |
| Cartoceto | 5.982,73 |
| Fossombrone | 10.292,32 |
| Isola del Piano | 1.231,37 |
| Montefelcino | 3.177,86 |
| Montemaggiore al Metauro | 2.334,90 |
| Saltara | 4.819,44 |
| Sant'Ippolito | 1.739,39 |
| Serrungarina | 2.536,79 |
|  |  |  |

Detto finanziamento è ripartito come segue:

1. Donne sole – 30% del fondo;
2. Famiglie con numero di figli pari o superiore a tre – 30% del fondo;
3. Famiglie in situazione di disagio economico e sociale – 40% del fondo.

NON CUMULABILITA’

I contributi concessi ai sensi del presente avviso non sono cumulabili con i finanziamenti aventi le stesse finalità erogati da altri enti. Ad esempio, chi ha beneficiato nell'anno 2015 del contributo di cui all'art. 65 (assegno al nucleo) non può essere ammesso a godere del contributo di cui al presente avviso per la medesima finalità.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di residenza, nei modi stabiliti dalla legge, **entro e non oltre GIOVEDI’ 24 MARZO 2016.** Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine suddetto, farà fede il timbro di accettazione apposto dagli uffici comunali competenti. Il Comune non si assume responsabilità in caso di dispersione delle domande dovute ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, redatta su apposito modulo predisposto dall’ATS 7, debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal richiedente, dovrà essere corredata di fotocopia di documento di riconoscimento, nonché di attestazione in corso di validità dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente I.S.E.E. completa di Dichiarazione Sostitutiva Unica – in corso di validità, ovvero la ricevuta attestante la presentazione della DSU qualora l’ISEE non sia disponibile entro i termini di scadenza del bando. Nel caso di presentazione della sola DSU, il richiedente dovrà far pervenire al Comune di residenza idonea attestazione ISEE entro e non oltre 3 giorni dal rilascio da parte dell’INPS.

E’ ammissibile una sola domanda per ciascuna graduatoria da parte dei componenti dello stesso nucleo familiare.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Il Comune provvederà alla raccolta delle domande ed alla relativa trasmissione all'ATS n. 7 di quelle pervenute in tempo utile, entro i dieci giorni successivi alla scadenza del bando unitamente agli stati di famiglia dei richiedenti e alla attestazione circa la ammissione al beneficio anno 2015 di cui all’ art. 65 della L. 448/98 assegno nucleo familiare o altre leggi di settore.

L’ATS 7 provvederà all’istruttoria delle domande ,alla verifica del possesso dei requisiti e potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di istanze erronee o incomplete, esperire accertamenti tecnici ed ordinare esibizioni documentali.

Sarà data informativa **sul sito internet di questo ente** [**www.comune.fossombrone.ps.it**](http://www.comune.fossombrone.ps.it) dell’avvenuta approvazione della graduatoria, che nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy resterà ad uso interno dell’ente per il raggiungimento delle finalità di cui al presente avviso. I diretti interessati potranno rivolgersi all’ATS n.7 per conoscere l’esito della domanda e potranno presentare all’ATS, avverso le motivazioni ostative all’accoglimento dell’istanza, eventuali osservazioni per iscritto entro il termine di gg. 20 dalla suddetta informativa sul sito internet; non saranno prese in considerazione osservazioni pervenute oltre tale termine.

CONTROLLI

Il Comune provvede ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall’art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell’art. 46 del medesimo DPR.

Qualora dai sopracitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000, l’Amministrazione provvederà, ai sensi dell’art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l’atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

TUTELA DELLA PRIVACY

Si informa che, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del presente procedimento.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si applicano le vigenti norme statali in materia di procedimento amministrativo e documentazione amministrativa.

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti, nonché per il ritiro della modulistica e la conoscenza delle modalità e dei criteri per la concessione dei contributi gli interessati potranno rivolgersi all’A.T.S. n. 7 e all’Ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza negli orari d’ufficio.

Il modello di domanda è anche disponibile sul sito internet [www.comune.fossombrone.ps.it](http://www.comune.fossombrone.ps.it).

Fossombrone, lì 22 febbraio 2016

La Coordinatrice d’Ambito

dott.ssa Laura Giombini