

## Allegato A

### AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE QUALI MISURE URGENTI CONNESSE ALL'EMERGENZA COVID-19 AI SENSI DELL'ART.53 DEL D.L. 73/21

#### Il Responsabile dei Servizi Sociali

Premesso che con il D.L. 25/05/2021 n. 73 è istituito un fondo da 500 milioni di euro per l'anno 2021 a favore dei Comuni, affinché questi adottino misure urgenti di solidarietà alimentari, nonché di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno anche per il pagamento delle utenze domestiche;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 02/11/2021, con la quale sono stati approvati i criteri e i requisiti per accedere ai contributi per il pagamento delle utenze domestiche anno 2021 (energia elettrica, riscaldamento, acqua, telefono), riferite all'abitazione di residenza, sita nel territorio comunale;

#### rende noto

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di contributo per le utenze domestiche anno 2021, su apposito modulo predisposto dal Comune.

#### DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda i cittadini che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Fossombrone;
- cittadinanza italiana o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
- titolarità di almeno un contratto relativo alle utenze domestiche (luce, gas, acqua, telefono). Il contratto può essere intestato al richiedente o ad altra persona appartenente al suo nucleo familiare anagrafico; la residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura dell'utenza ad uso domestico, deve coincidere con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ordinario o corrente) in corso di validità, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i., non superiore a € 9.360,00 (limite di accesso al Reddito di Cittadinanza)

#### IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Per ciascun nucleo familiare sarà erogato un contributo massimo di **euro 350,00** a fronte della esibizione della documentazione (bollette, fatture, ecc.) attestante l'avvenuto pagamento delle utenze domestiche e/o delle spese ancora da sostenere riferite all'anno 2021.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI

La richiesta di contributo, redatta su apposito modulo predisposto da questo Comune, dovrà pervenire **ENTRO LE ORE 13.00 DEL GIORNO 30.11.2021:**

- via mail all'indirizzo: **comune.fossombrone@provincia.ps.it;**
- via pec all'indirizzo: **comune.fossombrone@emarche.it;**
- all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossombrone sito a Fossombrone in Via Corso Garibaldi n.8.

Il modulo debitamente compilato e sottoscritto, dovrà essere corredato da:

- copia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità;

- copia di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno (solo per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea);
- copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle utenze domestiche e/o delle bollette ancora da pagare riferite all'anno 2021, per un importo complessivo di almeno € 350,00;
- copia IBAN intestato/cointestato al richiedente.

I moduli di domanda sono disponibili al piano terra degli Uffici comunali siti in Piazza Dante, oppure scaricabili dal sito internet [www.comune.fossombrone.ps.it](http://www.comune.fossombrone.ps.it) nella sezione "Avvisi e bandi".

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Amministrativo Servizi Sociali –tel. 0721/723238 o allo Sportello Sociale, tel. 0721/723249 (lunedì e venerdì 8.30-12.30 e giovedì 14.30-17.00)

### **MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Questo Comune procederà all'istruttoria delle domande, pervenute nel termine indicato dal presente avviso pubblico, e formulerà la graduatoria degli aventi diritto al contributo, **in ordine crescente del valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E)** tenendo conto, in caso di parità di detto valore, delle seguenti precedenzae:

- 1) numero di minori presenti nel nucleo del richiedente;
- 2) numero di componenti del nucleo familiare;
- 3) data di arrivo al protocollo dell'ente.

Il contributo sarà assegnato agli aventi diritto in relazione all'ordine della graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili (totale € 21.700,00).

Nel caso in cui si dovessero rilevare eccedenze, queste saranno attribuite effettuando un ulteriore riparto tra i soggetti rientranti in graduatoria.

### **CONTROLLI**

Il Comune è tenuto a procedere a idonei controlli "anche a campione", circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal cittadino ai fini della partecipazione al presente avviso.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. Si precisa inoltre che in tal caso si darà avvio al recupero del beneficio eventualmente erogato.

### **COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO E INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**

I richiedenti sono invitati a prendere atto della comunicazione di avvio del procedimento e dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportati in calce al presente avviso.

Fossombrone lì, 04/11/2021

Il Responsabile del Settore  
Servizi Sociali  
F.to *Elisa Paradisi*

**Informativa. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:**

TITOLARE TRATTAMENTO	Sindaco del Comune di Fossombrone -Via Corso Garibaldi n.8, 61034 Fossombrone PU Tel 0721 723209 fax 0721 723205 Email: <a href="mailto:comune.fossombrone@provincia.ps.it">comune.fossombrone@provincia.ps.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.fossombrone@emarche.it">comune.fossombrone@emarche.it</a>
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI	Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la dott.ssa Martina Battazzi contattabile al tel.0722/819928 – mail: <a href="mailto:rpd@cm-urbania.ps.it">rpd@cm-urbania.ps.it</a>
INCARICATI	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente al Comune di Fossombrone
FINALITA'	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla concessione dei contributi per le utenze domestiche anno 2021
MODALITA'	il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici
NATURA CONFERIMENTO DATI	il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento
SITO	<a href="http://www.comune.fossombrone.ps.it">www.comune.fossombrone.ps.it</a>
DIRITTI	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge.

**Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8**

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE	Comune di Fossombrone
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	Concessione contributi per il pagamento delle utenze domestiche anno 2021 ai sensi del D.L. 73/21
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Responsabile del Settore IV Servizi Sociali – dott.ssa Elisa Paradisi email: <a href="mailto:serv.socioculturali@comune.fossombrone.ps.it">serv.socioculturali@comune.fossombrone.ps.it</a>
INIZIO E TERMINE DEL PROCEDIMENTO	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento della domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Fossombrone; il termine del procedimento coincide con l'assegnazione in via definitiva e l'erogazione del contributo agli aventi diritto
INERZIA DELL'AMMINISTRAZIONE	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo ( T.A.R Marche ) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
UFFICIO IN CUI SI PUO' PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI	Ufficio Servizi Sociali : negli orari di apertura al pubblico con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi.

