



**COMUNE DI FOSSOMBRONE**  
(Provincia di Pesaro e Urbino)  
C.so Garibaldi n. 8 – 61034 Fossombrone (PU)  
Tel. 0721-7231 Fax 0721-723205  
PEC: [comune.fossombrone@emarche.it](mailto:comune.fossombrone@emarche.it)

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE  
MONOCRATICO DEL COMUNE DI FOSSOMBRONE.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione della determinazione n. 3 del 3 marzo 2022;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n. 102/G.C. del 24/06/2008, modificato da ultimo con la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 16.01.2019

**RENDE NOTO**

che questo Ente intende procedere alla nomina del **Nucleo di Valutazione in composizione monocratica**, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previste dal D.Lgs. n. 150/2009, previa valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio individuale, tra i soggetti che presenteranno la candidatura entro i termini stabiliti.

Il presente avviso costituisce esclusivamente un invito alla manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati a ricoprire l'incarico.

**ART.1 - COMPOSIZIONE**

Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico composto da un unico componente esterno all'Ente. E' un organo tecnico consultivo del Sindaco, al quale risponde direttamente, con il compito di supportare l'Amministrazione sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa ed individuale.

**ART.2- REQUISITI**

I candidati possono inoltrare istanza di partecipazione se in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, o di un Paese membro dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non essere stato destituito dall'impiego o destinatario di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;

4. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale;
5. Diploma di laurea specialistica ovvero quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli **studi in ambito giuridico, economico o gestionale**. Qualora in possesso di laurea in discipline diverse, è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso del titolo di studio post-universitario, è consentito il possesso dell'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della L. n. 190/2012;
6. Conoscenze tecniche e capacità competenze utili a favorire processi di innovazione organizzativa all'interno dell'amministrazione medesima, oltre che un profilo e background professionale e personale adeguato al ruolo;
7. Abilità professionali e altre esperienze afferenti le materie oggetto dell'avviso.

### **ART.3- INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE**

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione Monocratico coloro che:

1. Sono dipendenti del Comune di Fossombrone;
2. Sono responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza presso il Comune di Fossombrone;
3. Sono componenti del collegio dei Revisori dei Conti presso il Comune di Fossombrone;
4. Rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che hanno rivestito simili incarichi e cariche o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
5. Si trovano, nei confronti del Comune di Fossombrone, in una situazione di conflitto - anche potenziale - di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il terzo grado;
6. Hanno in corso contenziosi con il Comune di Fossombrone;
7. Hanno un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Sindaco, gli assessori, i consiglieri comunali in carica, il Segretario Generale, i dipendenti apicali in servizio nel Comune di Fossombrone, o il Revisori dei Conti;
8. Sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
9. Hanno riportato - quali dipendenti pubblici - una sanzione disciplinare superiore alla censura;
10. Sono Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale in cui opera il Comune;
11. Sono stati rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
12. Incorrono nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
13. Incorrono nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni innanzi descritte deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La nomina di eventuali dipendenti di pubbliche amministrazioni è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione all'esercizio dell'incarico ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. N.165/2001;

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 contenuta nel modello di domanda di partecipazione alla selezione allegata al presente avviso sub "B".

#### **ART.4- DURATA E COMPENSO**

L'incarico avrà una durata triennale dalla data di nomina rinnovabile una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato. Per lo svolgimento delle funzioni è riconosciuto al componente del Nucleo un compenso complessivo annuo forfettario, comprensivo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo e di trasferta pari ad Euro 2.500,00.

Non è dovuto alcun rimborso per le spese di vitto o alloggio.

#### **ART.5- DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'**

Gli interessati, qualora in possesso dei requisiti di cui all'art.2 dovranno presentare istanza di partecipazione, indirizzata al sig. SINDACO del Comune di Fossombrone, Corso Garibaldi ,8 - 61034 Fossombrone,

**entro il termine perentorio del 23.03.2022 ore 12.00 a pena di esclusione** con una delle seguenti modalità:

**Direttamente** mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossombrone (PU) nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì. La data della presentazione è stabilita dal timbro in entrata dell'Ufficio Protocollo.

**inviata a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento al Comune di Fossombrone (PU) - 61034 - Corso Garibaldi, 8; Sulla busta contenente la domanda il candidato deve riportare la dicitura "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance".

Con **trasmissione in via telematica**, esclusivamente all'indirizzo : [comune.fossombrone@emarche.it](mailto:comune.fossombrone@emarche.it) attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta dal bando in formato pdf. Si precisa in proposito che il mittente della PEC deve essere, a pena di esclusione, il candidato stesso. La PEC dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance". La domanda deve essere inviata entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC. Non saranno ammesse alla selezione domande trasmesse da caselle di posta non certificata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

Le dichiarazioni dovranno essere presentate utilizzando il modello allegato al presente avviso e dovranno essere obbligatoriamente corredate da curriculum professionale e di studio comprovante il possesso delle competenze richieste e da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **ART.6- ESCLUSIONE**

Non saranno prese in considerazione, comportando l'automatica esclusione, le domande:

- Inviato o presentato in ritardo;
- Prive della firma autografa o digitale;
- Prive degli allegati presentati con le modalità indicate all'art. 5 del presente avviso.

## **ART.7 - PROCESSO COMPARATIVO E NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

La scelta avverrà mediante la valutazione dei *curricula* professionali ed esperienziali presentati ed eventualmente mediante colloquio effettuato dal Sindaco, coadiuvato dal Segretario Generale.

Il procedimento ha natura ricognitiva e pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche richieste. La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione. In caso di designazione e/o di nomina il Comune si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza di impedimenti per la nomina. Il Sindaco potrà procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina. Non si procederà ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

## **ART.8— INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Il riferimento al "candidato" si intende per l'uno e l'altro sesso ai sensi della legge n. 125/1991, come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità uomo/donna nel lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente in tutto o in parte, il presente avviso, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e delle disposizioni del Regolamento U.E 679/2016 si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento del presente avviso, nel rispetto della normativa specifica.

Le comunicazioni individuali con i candidati saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dott.ssa Fania COLANGELO. Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi al Segretario Generale ai seguenti recapiti: Tel. 0721/7231 -Email: [segretario@comune.fossombrone.ps.it](mailto:segretario@comune.fossombrone.ps.it).

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on-line, nel sito internet del Comune di Fossombrone [www.comune.fossombrone.ps.it](http://www.comune.fossombrone.ps.it) e in Amministrazione Trasparente nella sotto sezione bandi concorso e bandi di gara e contratti.

Fossombrone, 7 marzo 2022

Il Segretario Comunale  
Dott. ssa Fania COLANGELO  
(Documento sottoscritto digitalmente)