|  |
| --- |
| **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE - PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" CAT. D3 PRESSO IL SETTORE III - URBANISTICA (SUAP) AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 267/2000.** |

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 30/03/2018 e della propria determinazione n. 63 del 17/05/2018, di cui il presente bando è parte integrante e sostanziale

RENDE NOTO

è indetta una ricerca di personale per il conferimento di un incarico a tempo pieno determinato di alta specializzazione al profilo professionale e posizione di "Funzionario Amministrativo" - Cat. D3 a tempo pieno (36 ore settimanali) con termine alla scadenza del mandato del Sindaco.

**Requisiti richiesti**

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti per l'accesso al pubblico impiego (secondo la specifica riportata dai punti da 1 a 8 nello schema di domanda di partecipazione, allegata al presente avviso);
2. titolo di studio:

* Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Architettura o Ingegneria civile o Ingegneria edile o Ingegneria edile–architettura ovvero nelle classi di laurea specialistica o magistrale a questi rispettivamente equiparate dai D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004, classi di seguito indicate :
* Laurea specialistica (D.M. 509/1999): 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura ed Ingegneria civile , 28/S Ingegneria civile;
* Laurea magistrale (D.M. 207/2004): LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi,
* LM- 26 Ingegneria della sicurezza;

*(Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, non italiani, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all’estero, è ammesso il titolo di studio equipollente a quelli su indicati in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata delle competenti autorità).*

1. Abilitazione all’esercizio della professione relativa alla laurea posseduta, nonché l’iscrizione al relativo albo professionale;
2. possesso di uno dei seguenti requisiti:

* esperienza di servizio di almeno due anni cumulabili in Enti del comparto Regione-Enti locali con inquadramento nella qualifica dirigenziale.
* esperienza di servizio di almeno tre anni cumulabili in Enti del comparto Regione-Enti locali con inquadramento nella categoria D o come incaricato ex art. 110 D.lgs 267/2000;
* esperienza di servizio di almeno cinque anni cumulabili in Enti del comparto Regione-Enti locali con inquadramento nella categoria C.

**Non possono partecipare alla selezione coloro che:**

* abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
* siano stati destituiti oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficienza di rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

**TUTTI i requisiti prescritti per l’ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.**

**Attività oggetto dell'incarico e durata**

Il candidato prescelto presterà la propria attività come Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive all'interno del Settore III - Urbanistica del Comune di Fossombrone.

All’incaricato sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente rientranti nella competenza dello Sportello Unico Attività Produttive e nelle competenze Paesaggistiche Ambientali, con riferimento ai servizi riconducibili al medesimo, tra i quali in particolare ed a titolo esemplificativo:

1. la direzione degli uffici e dei servizi ricompresi nello Sportello Unico Attività Produttive e gli atti di amministrazione, secondo le modalità stabilite nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
2. la responsabilità delle istruttorie e il rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche e delle Autorizzazioni si compatibilità paesistico ambientale;
3. i pareri di regolarità tecnica, se dovuti, sulle proposte di delibera sottoposte alla Giunta ed al Consiglio;
4. ogni altro atto attribuito al responsabile del Settore dallo Statuto, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi o, in base a questi, dal Sindaco.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del Contratto di lavoro, sino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica.

Costituisce causa di risoluzione del contratto la cessazione del mandato del Sindaco per ogni e qualsiasi causa che si verifichi anche prima dell’ordinaria scadenza del mandato amministrativo. In tal caso, compete all’incaricato unicamente il pagamento degli emolumenti maturati sino alla data in cui si verifica la causa di risoluzione del contratto.

L’incaricato si impegna ad osservare il dovere di esclusività della prestazione lavorativa in favore del Comune di Fossombrone.

L’incaricato dovrà osservare il codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013 e quello integrativo adottato dall’ente con deliberazione G.C. n. 188 del 20/12/2013 e non potrà assumere incarichi retribuiti da parte di enti pubblici o privati se non espressamente autorizzati a norma dell’art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

**Trattamento economico**

L’incaricato sarà inquadrato in categoria giuridica D3.

Il trattamento economico complessivo, determinato in base all’art. 110, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, tiene conto di quanto previsto dalle norme contrattuali per il personale non dirigente del Comparto Regioni enti locali, ora denominato Funzioni Locali, nel tempo vigenti, con riferimento alla cat. D3. Il predetto trattamento economico sarà integrato come previsto, e preso a riferimento, dalla deliberazione della Giunta Comunale, in analogia con le pesature adottate per l’attribuzione dell’indennità di Posizione ai Responsabili di Settore, da una indennità ad personam commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. L’intero trattamento economico, compresa l’indennità di risultato, se e in quanto dovuto, è definito in stretta correlazione con il bilancio dell’Ente.

**Modalità di presentazione delle domande**

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare apposita domanda di partecipazione debitamente sottoscritta compilando il modulo allegato al presente avviso corredata di una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere necessariamente allegato il curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato, debitamente sottoscritto e corredato anche'esso da un documento di identità.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni secondo lo schema allegato:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, nonché residenza se diversa dal recapito;
4. comune di iscrizione nelle liste elettorali;
5. esatta denominazione del titolo di studio posseduto con l’indicazione della votazione, dell’anno di conseguimento e della sede universitaria presso cui il medesimo è stato conseguito;
6. Ordine professionale presso il cui Albo è iscritto e la data di iscrizione;
7. esperienza di servizio maturata in Enti del comparto Regione-Enti locali;
8. insussistenza di cause di inconferibilità;
9. insussistenza di cause di incompatibilità o impegno a rimuovere le medesime entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico;
10. di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
11. di aver preso visione del presente avviso, con particolare riferimento all’informativa di cui alla D. Lgs. 196/2003.

Il curriculum professionale, allegato alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritto, dovrà contenere tutte le esperienze professionali degne di rilievo in relazione ai criteri di selezione sotto indicati, nonché tutti gli elementi idonei a consentire la verifica di quanto dichiarato.

**I candidati interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione perentoriamente entro il termine di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente bando all’Albo Pretorio comunale on-line, prevista per il giorno 18/05/2018 (Scadenza Bando: ore 12:00 del giorno Domenica 17/06/2018).**

Nel caso in cui il termine suddetto ricada nella giornata di Sabato o di Domenica, come nel caso, il termine è posticipato al primo giorno feriale successivo (18/06/2018).

* a mano all’Ufficio Protocollo del Comune di Fossombrone (PU);
* a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata al Comune di Fossombrone (Corso Garibaldi n. 8 - CAP 61034), con indicazione, a tergo della busta, “Selezione pubblica conferimento incarico di Alta Professionalità";
* sottoscritta digitalmente, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo [comune.fossombrone@emarche.it](mailto:comune.fossombrone@emarche.it). Le domande dovranno essere presentate secondo le modalità previste dall’art. 65, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005. Non verranno prese in considerazione le domande inviate da casella di posta elettronica non certificata. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore della posta certificata.

**Cause di esclusione**

Sono causa di esclusione dalla presente procedura:

1. domande pervenute oltre i termini previsti nel presente avviso;
2. domande prive di sottoscrizione, ovvero della firma digitale in caso di istanza inviata tramite PEC, o della fotocopia del documento di identità o prive del curriculum professionale o con curriculum privo di sottoscrizione;
3. candidato non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

**Criteri di selezione**

La procedura di valutazione verrà effettuata con una Commissione giudicatrice appositamente nominata, formata da membri esperti in relazione all'Area/Settore in cui è allocato il posto oggetto della selezione e avverrà con procedura comparativa dei curricula, al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza e specifica professionalità con riferimento alla posizione lavorativa ricercata.

Costituirà elemento di valutazione positiva la dimostrazione di comprovata specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da concrete esperienze professionali maturate e aventi contenuti raffrontabili con le attività previste.

A seguito della valutazione dei curricula la commissione definirà quali candidati convocare ad un colloquio nel quale saranno approfondite le esperienze formative e professionali maturate indicate nel curriculum dal candidato, le motivazioni personali e le attitudini necessarie allo svolgimento delle funzioni oggetto della presente ricerca.

Nel colloqui verrà altresì verificata la conoscenza dei seguenti temi:

* Ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e CCNL enti locali);
* Nozioni generali in materia di prevenzione e corruzione (L.190/2012 e ss.mm.ii.), di trasparenza (D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.) e tutela della privacy (D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii) nella pubblica amministrazione;
* D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia;
* D.P.R. 7 settembre 2010 , n. 160 - Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, e normativa precedente inerente al procedimento SUAP;
* Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - Codice dei beni culturali e del paesaggio;
* Legge Regionale 10 novembre 2009 n. 27 (Testo unico in materia di commercio);
* Legge Regionale 11 luglio 2006 n. 9 (Testo unico delle norme regionali in materia di turismo);

**Per coloro che non saranno convocati entro il 25/06/2018 la procedura dovrà intendersi conclusa.**

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le candidatura più conformi alla professionalità ricercata e la valutazione operata dalla Commissione non darà luogo ad alcuna graduatoria in merito.

Resta evidente che, anche in considerazione della natura fiduciaria dell'incarico e stante la elevata professionalità richiesta, la valutazione da parte del Sindaco avverrà a seguito di un colloquio conoscitivo in cui si terrà conto:

* della preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dai candidato in relazione all’incarico da ricoprire, dell’attitudine all'esercizio delle funzioni apicali;
* dell’esperienza lavorativa complessiva maturata.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta dal Sindaco ha finalità comparativa e non assume caratteristiche concorsuali ma è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Non si darà luogo alla formulazione ad alcuna graduatoria di merito.

Il Sindaco ai fini del buon esito della procedura comparativa si potrà avvalere del supporto dei componenti del Nucleo di Valutazione.

Il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto, ferma restando la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti dei soggetti aspiranti.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta.

L’Amministrazione si riserva di procedere a verifica delle dichiarazioni presentate.

L'esito della procedura selettiva sarà reso noto ai candidati e al pubblico mediante pubblicazione sull'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Fossombrone ([www.comune.fossombrone.ps.it](http://www.comune.fossombrone.ps.it)).

**Natura del Rapporto**

Il rapporto di lavoro sarà a tempo pieno, di carattere subordinato a tempo determinato di specializzazione ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs 267/2000 e terminerà alla scadenza del mandato del Sindaco di Fossombrone.

In caso di assunzione, al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, l'interessato dovrà essere in possesso dei requisiti generali di accesso richiesti dalla normativa in materia di assunzione di personale dipendente.

**Fasi successive alla procedura selettiva**

L’individuazione della persona che ricoprirà l’incarico di cui trattasi avverrà con provvedimento del Sindaco del Comune di Fossombrone.

A seguito della nomina da parte del Sindaco, i rapporti saranno regolati da apposito contratto individuale.

L’assunzione decorrerà dalla sottoscrizione del Contratto di Lavoro

**Pubblicazione del presente avviso**

Al presente avviso sarà data adeguata pubblicità mediante:

* + Pubblicazione integrale all’Albo Pretorio comunale on-line, sul sito internet dell’Ente ([www.comune.fossombrone.ps.it](http://www.comune.fossombrone.ps.it)), ed inviato ai comuni della provincia, per un periodo di 30 giorni, decorrenti dalla data di affissione all’Albo stesso.

**Pari opportunità**

Il Comune di Fossombrone garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

**Riservatezza**

Ai sensi dell’art. 1, comma 1, della D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L’indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L’Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente selezione.

**Avvertenze**

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza per ragioni di pubblico interesse.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale – Dott. Pietro Pistelli (telefono 0721/723243).

Fossombrone, lì

**IL SEGRETRARIO COMUNALE**

**F.to (Dott. Pietro Pistelli)**

Allegato al provvedimento n. 63 del 17/05/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to (Dott. Pietro Pistelli)

**Schema di domanda di partecipazione alla selezione.**

Al Sindaco del Comune di Fossombrone

Corso Garibaldi n. 8

61034 Fossombrone (PU)

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nome - cognome – codice fiscale)

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e residente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(luogo ed indirizzo esatti con codice di avviamento postale)

con recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail/ PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla **SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE - PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" CAT. D3 PRESSO IL SETTORE III - URBANISTICA (SUAP) AI SENSI DELL'ARTICOLO 110, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 267/2000.**

A tal fine

**DICHIARA**

sotto la piena ed esclusiva responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere cittadin… italian….

Ovvero: di essere cittadin… di Stato dell’Unione Europea (nazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), e

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) di godere dei diritti politici e civili e di essere iscritt… nelle liste elettorali del Comune di

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

( in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi)

3) l' insussistenza delle cause di inconferibilità previste dagli articoli da 3 a 7 del decreto legislativo 8 aprile 2013 n.39;

4) evidenziare con la crocetta e compilare il campo d’interesse:

· l'insussistenza delle cause di incompatibilità previste dagli artt. 9,11 e 12 del decreto

legislativo 8 aprile 2013 n. 39;

· la sussistenza della seguente causa di incompatibilità: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e l'impegno a rimuovere la medesima entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico;

5) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

6) di aver preso visione dell'avviso di selezione, con particolare riferimento all’informativa di cui al D. Lgs. 196/2003.

7) di non essere mai stat… destituit… o dispensat… dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere mai stat…

dichiarat… decadut… da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione per averlo

conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell’art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 10 gennaio 1957, n. 3;

8) di essere fisicamente idone… al servizio;

9) di essere in possesso del diploma di laurea quadriennale o specialistica in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - CLS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con votazione pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

10) di aver maturato la seguente esperienza di servizio:

- servizio di anni\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cumulabili in Enti del comparto Regione-Enti locali con inquadramento nella qualifica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11) di essere iscritto all’Albo professionale degli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l'Ordine di \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

12) di indicare quale recapito presso cui si desidera ricevere le comunicazioni relative alla

selezione in oggetto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

( da indicare solo se differente dalla residenza)

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi con la presente selezione.

Allega alla presente:

1) fotocopia del documento d'identità personale;

2) curriculum professionale datato e sottoscritto.

DATA

FIRMA